



روند اعلام ترجمه کتاب در دانشگاه به سایر دانشگاهها

برای پرهیز از دوباره کاری در ترجمه کتاب، روند اعلام ترجمه کتاب در دانشگاه به دیگر دانشگاههای کشور و استعلام از آنان به شرح زیر است. همراه فرمهای مربوط پیوست آمده است.

۱. اعلام مشخصات کتاب در دست ترجمه (شامل نام کتاب، نام نویسنده یا نویسندگان، سال نشر، نام ناشر، شابک کتاب (ISBN) توسط عضو هیئت علمی (مترجم کتاب) به معاونت پژوهشی واحد. (پیوست ۱)

۲. واریز مبلغ ۲۵۰۰۰ ریال به شماره شبا: ۳۴۰۱۰۰۰۰۴۰۰۱۰۲۴۳۰۳۰۱۴۸۳۲ IR به نام تمرکز وجوه درآمد اختصاصی - مرکز نشر دانشگاهی، نزد بانک مرکزی.

۳. ارسال اسکن فیش بانکی واریز شده (که نام عضو هیئت علمی (مترجم) در قسمت نام پرداخت کننده آن ذکر شده باشد) به پیوست نامه درخواست اعلام ترجمه. (پیوست ۲)

۴. ارسال نامه اعلام ترجمه به همراه تصویر فیش بانکی مبلغ واریز شده از سوی معاونت پژوهشی واحد به مدیر مرکز نشر آثار علمی دانشگاه برای اطلاع رسانی به سایر دانشگاهها.
